

УТВЕРЖДЕНО

ПОСТАНОВЛЕНИЕМ УЧЕНОГО СОВЕТА РАУ

№ 492 от «23» октября 2009 г.



РЕКТОР

А.Р. ДАРБИНЯН

**ПОЛОЖЕНИЕ
о Научно-техническом совете
Российско-Армянского (Славянского) университета (НТС РАУ)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Научно-техническом совете (далее – Положение) регламентирует деятельность Научно-технического совета Российско-Армянского (Славянского) университета (далее – НТС) в соответствии с Уставом, решениями Ученого совета и приказами Ректора университета и в соответствии с законодательными, нормативными и информационными документами, относящимися к системе высшего профессионального образования и сфере научной, научно-технической и научно-методической деятельности.

2. Цель и основные задачи НТС

2.1. Основная цель создания НТС Университета заключается в обеспечении условий эффективного управления научной, научно-технической и инновационной деятельностью Университета с привлечением его научной общественности и, в особенности, оценки качества работы кафедр и других научных подразделений, использования результатов научной деятельности в отраслях народного хозяйства, учебном и научно-производственном процессе.

2.2. Деятельность НТС Университета направлена на решение следующих основных задач:

- координация работы кафедр, других научных подразделений и решение оперативных вопросов при выполнении комплексных научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (далее НИОКР) и инновационных проектов;
- определение перспектив развития научных подразделений Университета, направлений научных исследований, их соответствия профилю подготовки специалистов и образовательным программам Университета, разработка соответствующих предложений для рассмотрения на Ученом совете РАУ;

- анализ и оценка основных результатов научных исследований, проводимых в Университете, а также рассмотрение итогов научной работы подразделений Университета;
- подготовка предложений по созданию проблемных лабораторий, научных групп и других научных подразделений, рассмотрение их планов и отчетов;
- рассмотрение и оценка отчетов о научно-исследовательских и опытно-конструкторских работах (НИР, НИОКР) и инновационных проектах;
- подготовка заключений и рекомендаций для Ученого совета и Редакционно-издательского совета Университета по научным и научно-методическим изданиям;
- анализ взаимодействия структурных научных подразделений Университета и разработка рекомендаций по совершенствованию управления научной деятельностью Университета;
- разработка рекомендаций по формированию нормативной базы деятельности научных подразделений и содержанию типовых Положений, а также других документов, регламентирующих деятельность научных подразделений Университета;
- обсуждение других вопросов, включенных в план работы НТС Ученым советом, Ректором университета и Проректором по научной работе.

3. Состав и порядок формирования Научно-технического совета

3.1. В состав НТС входят: Председатель НТС (Ректор Университета), Заместитель председателя НТС (Проректор по научной работе), Секретарь НТС (сотрудник Департамента научной политики и инноваций), члены НТС.

3.2. В состав НТС входят: проректора университета, деканы факультетов, заведующие кафедрами, руководители других научных подразделений и приглашенные специалисты.

3.3. Состав НТС и его изменения утверждаются приказом Ректора Университета по представлению Проректора по научной работе;

3.4. Отзыв членов НТС осуществляется по представлению Проректора по научной работе в случае фактического прекращения их участия в работе Совета.

4. Регламент работы Научно-технического совета

4.1. Повестка дня заседания НТС по плановым вопросам утверждается Председателем НТС (Заместителем председателя НТС) и доводится до сведения членов НТС и заинтересованных лиц за 5 дней до начала заседания. Документы для рассмотрения и утверждения на НТС представляются секретарю НТС не позднее, чем за 2 дня до заседания НТС. Внеочередные заседания НТС проводятся по решению Ученого совета, Ректора Университета, а также по предложениям Советов факультетов, решений кафедр и других научных подразделений.

4.2. На заседания НТС при необходимости могут приглашаться представители отдельных подразделений Университета, эксперты и представители других вузов и организаций.

4.3. НТС принимает решения в рамках своих полномочий, если на заседании присутствует не менее половины списочного состава НТС. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих членов НТС путем открытого голосования. Решения по отдельным вопросам по согласованию с членами НТС могут

приниматься в порядке тайного голосования большинством голосов списочного состава НТС.

4.4. Решения НТС оформляются Протоколом. Протокол подписывается Председателем (Заместителем председателя) и Секретарем НТС и доводится в 3-х дневный срок в форме выписок из Протокола до соответствующих подразделений Университета.

4.5. Для решения оперативных вопросов НТС создаются экспертные комиссии, в состав которых включаются не менее 3-х членов НТС, с привлечением при необходимости других специалистов.

4.6. Подготовка очередных и внеочередных заседаний НТС возлагается на Секретаря НТС.

4.7. Председатель НТС (Заместитель председателя) организует контроль исполнения решений НТС и информирует об этом членов НТС на очередных заседаниях Совета.