УТВЕРЖДЕНО

ПОСТАНОВЛЕНИЕМ УЧЕНОГО СОВЕТА РАУ

№ 391 от «7» ноября 2008 г.

РЕКТОР А.Р. ДАРБИНЯН

Положение о порядке проведения внутренней экспертизы научных и научно-технических работ, выполняемых в Российско-Армянском (Славянском) университете

1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о порядке проведения внутренней экспертизы научных и научно-технических работ, выполняемых в Российско-Армянском (Славянском) университете» (далее именуемое Положением) устанавливает порядок проведения экспертизы в сфере научной и научно-технической деятельности (далее – Экспертиза) профессорско-преподавательского состава, аспирантов, соискателей и студентов РАУ.

1.2. Экспертиза в сфере научной и научно-исследовательской деятельности РАУ представляет собой специализированную оценочно-аналитическую и/или исследовательскую деятельность, направленную на информационное обеспечение внутренних решений по важнейшим проблемам научной политики в университете, и является составной частью механизма формирования и реализации научной политики в РАУ в организационном, структурном, профессиональном, бюджетном и правовом отношениях.

2. Цели и задачи Экспертизы

2.1. Целями Экспертизы являются:

- объективная оценка теоретической и прикладной значимости представленных на экспертизу научных работ и проектов фундаментального и прикладного характера, представляемых профессорско-преподавательским составом, аспирантами, соискателями и студентами РАУ на различные внешние и внутренние конкурсы, проектов по созданию институтов, лабораторий, центров и проблемных научных групп, а также научно-технических программ и проектов, относящихся к деятельности РАУ в целом;
- объективная оценка соответствия отдельных специальных курсов лекций, аспирантских и дипломных тем современному уровню науки и техники;
- выработка рекомендаций по принятию решений по работам, представленным на Экспертизу, и оказание, в случае необходимости, соответствующей консультативной помощи авторам представленных работ.

2.2. Задачами Экспертизы являются:

- организация и проведение комплексной независимой экспертизы исследовательских, опытно-конструкторских и экспериментальных работ, научно-технических и гуманитарных программ и проектов, новых научных идей и технологий;

- проведение комплексной независимой экспертизы научных результатов, достигнутых научными подразделениями РАУ, и оценка на этой основе уровня их научного и научно-технического развития;
- привлечение научной общественности РАУ к содействию и активному участию в решении вопросов эффективности экспертной работы, организации научных исследований фундаментального и прикладного характера в РАУ.

3. Объекты Экспертизы

3.1. Положение распространяется на следующие продукты научных и научно-технических работ:

- отчеты завершенных научно-исследовательских, опытно-конструкторских, опытно-технологических и других работ (и/или их основных этапов), связанных с научной, научно-технической и инновационной деятельностью и финансируемых за счет бюджетных, собственных средств и др.;
- научные работы, представляемые профессорско-преподавательским составом, аспирантами, соискателями и студентами на опубликование в научных изданиях от имени РАУ, а также на республиканские и международные конкурсы;
- отдельные специальные курсы лекций по представлению руководства РАУ;
- проекты тем диссертационных и дипломных работ аспирантов, магистрантов и выпускников РАУ;
- программы, планы, заявки и другие документы, имеющие отношение к научной деятельности РАУ, представляемые в вышестоящие органы.

4. Экспертная комиссия

4.1. Экспертизу осуществляет Экспертная комиссия (далее – Комиссия), которая назначается приказом ректора РАУ сроком на два года.

4.2. Состав Комиссии

4.2.1. Комиссия состоит из Председателя Комиссии, Совета Комиссии и двух секций Комиссии.

4.2.2. Совет Комиссии состоит из шести членов и Председателя Совета Комиссии. Совет Комиссии утверждает экспертизу, выполненную Секциями.

4.2.3. Председатель Комиссии одновременно является Председателем Совета Комиссии.

4.2.4. Секциями Комиссии являются «Секция физико-математических и естественных наук» (Секция 1) и «Секция социально-гуманитарных наук» (Секция 2). Каждая из секций состоит из пяти постоянных членов (экспертов), включая Председателя секции. Председатель секции одновременно является членом Совета Комиссии.

4.2.5. Председатели и постоянные члены секций назначаются из числа компетентных специалистов РАУ по научным направлениям секций.

4.2.6. Допускается, как исключение, привлечение в качестве постоянных членов секций экспертов из других вузов и учреждений России и Армении в количестве не более двух.

4.2.7. Допускается, в случае необходимости, временно включать в состав секции не более трех дополнительных экспертов для проведения Экспертизы конкретной работы (или конкретных работ). Включение дополнительных экспертов производится письменным распоряжением руководства РАУ и с представления/согласия Председателя Комиссии.

4.3. Результат Экспертизы оформляется в письменном виде за подписью Председателя и членов секций, проводивших Экспертизу.

4.4. В случае разногласий и невозможности вынесения решения на Секции, Экспертиза проводится на совместном заседании Секции и Совета Комиссии.

4.5. Председатель и члены Совета Комиссии имеют право присутствовать на заседаниях Секций.

4.6. Комиссия обязана проводить Экспертизу в надлежащие сроки, независимо и обоснованно, соблюдая установленные нормы.

4.7. Комиссия имеет право:

- получать от административно-управленческих и научных подразделений РАУ научную, научно-техническую, учебно-методическую информацию, а также нормативные документы, необходимые для успешного проведения Экспертизы;
- пользоваться необходимыми для Экспертизы техническими средствами, связью и другими материальными ресурсами, располагаемыми РАУ;
- представлять на рассмотрение руководству университета предложения по повышению эффективности и качества научной деятельности в подразделении, представившем рассматриваемый проект.

4.8. Оплата работы постоянных и временных членов Комиссии осуществляется в установленном порядке.

5. Эксперт Комиссии

5.1. Экспертом может быть назначен квалифицированный специалист, имеющий стаж научной или научно-педагогической работы не менее 5 лет и ученую степень в области естественных или гуманитарных наук, в соответствии со специализацией.

5.2. Эксперт должен знать:

- научные проблемы по отраслям науки, техники и экономики, соответствующим основным научным направлениям университета, руководящие материалы вышестоящих органов, отечественные и зарубежные достижения по этим вопросам;
- новейшие методы, средства и практику планирования, организации, проведения и внедрения научных исследований и разработок (методы оценки значимости НИР, патентно-информационного обеспечения, выпуска научно-технической документации и т.д.);
- приоритетные направления науки и техники в соответствии с утвержденными правительствами РФ или РА документами;
- принципы и законодательную базу инновационной деятельности;
- действующее законодательство, организацию труда, производства и управления, правила и нормы охраны труда.

6. Порядок организации и проведения Экспертизы в РАУ

6.1. Комиссия получает материалы на экспертизу по решению Ученого совета, ректора и проректоров РАУ. При этом указываются номер Секции и устанавливаются сроки Экспертизы. Кроме того, могут быть установлены также специфические требования к конкретной Экспертизе.

6.2. Председатель Секции определяет членов, на которых возлагает непосредственное проведение экспертизы, назначая одного из них организатором экспертизы. Кроме того, он определяет необходимость включения в работу временных членов Секции, осуществляет поиск экспертов и вовлекает их в работу, согласно п. 4.2.7 настоящего Положения.

6.3. Выбранные члены Секции разрабатывают программу проведения экспертизы в соответствии с принятой технологической схемой.

6.4. Председатель Секции предоставляет в распоряжение экспертов объект экспертизы и необходимые методические материалы, оказывает информационную,

техническую, нормативно-правовую поддержку работе экспертов на всех ее этапах. В случае необходимости экспертизе может предшествовать заслушивание рассматриваемого материала на Общеуниверситетском научном семинаре.

6.5. Исполнитель экспертизы (эксперт) непосредственно изучает представленный ему объект, формирует свою оценку данного объекта, подготавливает и передает организатору экспертизы обоснованное заключение.

6.6. По усмотрению организатора экспертизы оценка сложных в том или ином отношении объектов может проводиться разными экспертами одновременно и независимо с последующим сопоставлением полученных результатов.

6.7. По результатам экспертизы составляется Протокол экспертизы (в дальнейшем – Протокол), в котором указываются научный уровень работы, ее практическое значение, оценка целесообразности ее представления по назначению, а также все имеющиеся замечания.

6.8. Подписанный Протокол передается в Совет Комиссии на утверждение, после чего представляется официальное экспертное заключение.

6.9. Результат Экспертизы регистрируется в специальном журнале, а экземпляр Протокола зашивается в специальную папку, хранимую в сейфе Комиссии.

7. Ответственность Экспертной комиссии

7.1. Результаты экспертизы не могут служить основанием для применения административных или экономических санкций против ее организаторов и исполнителей (за исключением случаев, оговоренных гражданским законодательством Российской Федерации и Республики Армения).

7.2. Эксперты и Комиссия в целом несут моральную ответственность за качество проведенной экспертизы. Заказчик и организаторы экспертизы в сфере науки высшей школы пользуются правом высказать публичное осуждение исполнителям, проведшим некачественную экспертизу.